

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN PELATIHAN ADMINISTRASI



Pelatihan Administrasi

"MELATIH DAN MENGEMBANGKAN KETERAMPILAN SISTEM ADMINISTRASI PADA ORGANISASI"

Pemateri Oleh

 Muhammad Topan Mahasiswa S1, Jurusan Pendidikan Matematika, UPGPRI Palembang	 Fadillah Mahasiswa S1, Jurusan Pendidikan Matematika, UPGPRI Palembang	 Suci Khotifa Mahasiswa S1, Jurusan Pendidikan Matematika, UPGPRI Palembang	 Billyana Marvika Mahasiswa S1, Jurusan Pendidikan Matematika, UPGPRI Palembang
---	---	---	--

Pendaftaran
<https://bit.ly/3ofxvCO>

**SABTU
14 Mei 2022**
08.00 WIB - Selesai

Auditorium
406/402 Lt. 4 gedung Business
Science Center UPGPRI Palembang

 [Dpm fkip upgri palembang](#)  [@dpm_fkip_upgri_palembang](#)  dpmfkipupgripalembang@gmail.com

DEWAN PERWAKILAN MAHASISWA
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS PGRI PALEMBANG
TAHUN 2022-2023

**LEMBAR IDENTITAS DAN PENGESAHAN LAPORAN
KEGIATAN PELATIHAN ADMINISTRASI
DEWAN PERWAKILAN MAHASISWA
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS PGRI PALEMBANG**

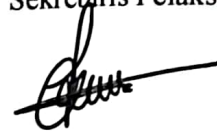
NO.	KATAGORI	KETERANGAN
1.	Judul Kegiatan	Pelatihan Administrasi
2.	Katagori Kegiatan	DPM FKIP
3.	Lokasi Kegiatan	Palembang
4.	Waktu Kegiatan	14 Mei 2023

Ketua Pelaksana,



Rika Pusmita

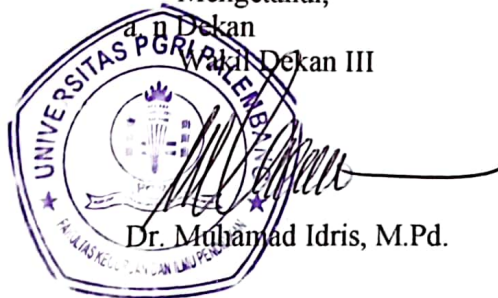
Palembang, Mei 2023
Sekretaris Pelaksana,



Dwi Syahrani

Mengetahui,

Wakil Dekan
Wakil Dekan III



Dr. Muhammad Idris, M.Pd.

DAFTAR ISI

COVER

LEMBAR PENGESAHAN

DAFTAR ISI	i
A. Latar Belakang	1
B. Dasar Kegiatan	1
C. Nama Kegiatan	1
D. Tema Kegiatan	1
E. Tujuan Kegiatan	2
F. Waktu Dan Tempat Pelaksanaan	2
G. Peserta	2
H. Nama Pemateri	2
I. Kepanitiaan	2
J. Dokumentasi	2
K. Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan	3
L. Hasil Pelaksanaan Kegiatan	3
M. Penutup	3
Lampiran-Lampiran	4

A. Latar Belakang

Administrasi merupakan kegiatan kerja sama yang dilakukan oleh sekelompok orang berdasarkan tugas dan tanggung jawabnya masing-masing guna mencapai tujuan organisasi tertentu secara efektif dan efisien.

Berdasarkan penjelasan tadi, maka kita bisa menyebut administrasi sebagai usaha yang dilakukan oleh sekelompok orang untuk mengatur pengelolaan kebijakan guna mencapai tujuan organisasi tersebut. Mengingat administrasi memiliki peranan yang besar guna meraih tujuan sebuah organisasi, maka organisasi itu sendiri perlu memiliki pola administrasi yang sistematis atau terstruktur dengan baik agar tujuannya dapat tercapai dengan baik pula.

Pada dasarnya tujuan administrasi ialah membantu organisasi atau perusahaan untuk melakukan perencanaan dan evaluasi kerjanya. Disamping itu, tujuan lain dari kegiatan administrasi ialah sebagai berikut:

1. Menyusun data, program pengembangan usaha ataupun kegiatan organisasi
2. Memonitoring atau mengawasi kegiatan dan data yang dimiliki oleh sebuah organisasi
3. Mengevaluasi data serta kegiatan yang dimiliki oleh sebuah organisasi agar tujuannya dapat tercapai sebaik mungkin
4. Mengamankan data atau hasil dari kegiatan organisasi

Berdasarkan tujuan kegiatan administrasi dalam sebuah organisasi tadi, maka secara umum administrasi tersebut memiliki fungsi perencanaan, penyusunan, pemberian arahan, pengkoordinasian, dan pelaporan.

Salah satu cara untuk mengetahui pengetahuan yang lebih banyak tentang Administrasi Organisasi di Era Teknologi Digital Pada Masa Pandemi Covid-19 adalah dengan melakukan Pelatihan Administrasi dengan mengundang pemateri dari orang yang dipandang memiliki kepakaran pada bidang Administrasi di dalam Organisasi. Dengan terbentuknya kegiatan pelatihan administrasi ini bisa dapat mengembangkan para sekretaris ormawa di lingkungan FKIP untuk menjadi individu yang tahu prosedur dalam sebuah kegiatan apa saja dan dengan adanya Pelatihan ini diharapkan dapat menjadi sarana untuk menimba ilmu pengetahuan yang lebih mendalam lagi tentang Administrasi di dalam Organisasi.

B. Dasar Kegiatan

Adapun yang menjadi dasar kegiatan ini adalah sebagai berikut.

- a. Tridharma Perguruan Tinggi.
- b. Program kerja Dewan Perwakilan Mahasiswa Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (DPM FKIP)
- c. Hasil rapat pengurus Dewan Perwakilan Mahasiswa Fakultas Keguruan dan Ilmu Universitas PGRI Palembang Tahun Akademik 2022/2023.

C. Nama Kegiatan

Adapun nama kegiatan ini yaitu *Pelatihan Administrasi*.

D. Tema Kegiatan

Tema kegiatan ini adalah “*Melatih dan mengembangkan keterampilan sistem administrasi pada organisasi*”.

E. Tujuan Kegiatan

Adapun tujuan diselenggarakannya kegiatan **Pelatihan Administrasi** dengan tema “*Melatih dan mengembangkan keterampilan sistem administrasi pada organisasi*” adalah sebagai berikut:

1. Menumbuhkan kesadaran kepada mahasiswa agar meningkatkan keterampilan di dalam Administrasi Organisasi.
2. Memberikan wawasan serta pengetahuan kepada mahasiswa.
3. Memberikan solusi tentang bagaimana melaksanakan kegiatan yang akan dilaksanakan walaupun terhalang Pandemi Covid-19

F. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Adapun kegiatan **Pelatihan Administrasi** dengan tema “*Melatih dan mengembangkan keterampilan sistem administrasi pada organisasi*” ini akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal	: Sabtu, 14 Mei 2022
Waktu	: 08.00 WIB s.d. Selesai
Tempat	: Auditorium Lab. 406 Universitas PGRI Palembang

G. Peserta

Terlampir dalam lampiran I

H. Nama Pemateri

Adapun pengisi materi dalam kegiatan **Pelatihan Administrasi** dengan tema “*Melatih dan mengembangkan keterampilan sistem administrasi pada organisasi*” ini adalah sebagai berikut:

1. Suci Khotifah (Demisioner Sekretaris umum DPM FKIP Universitas PGRI Palembang periode 2020/2021)
2. Fadilah (Demisioner Sekretaris Umum DPM FKIP Universitas PGRI Palembang Periode 2019/2020)
3. Billyana Marvika (Sekretaris Umum BEM FKIP Universitas PGRI Palembang Periode 2022/2023)

I. Kepanitiaan

Terlampir dalam lampiran II

J. Dokumentasi

Terlampir dalam lampiran III

K. Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan

1. Faktor Penghambat

Adapun faktor penghambat dari kegiatan ini adalah dikarenakan adanya pandemic COVID-19 sehingga hanya bisa melibatkan orang secara terbatas yaitu sebanyak 50% dari yang seharusnya berada di dalam ruangan.

2. Faktor Pendukung

Adapun faktor pendukung dari kegiatan ini adalah sebagai berikut:

- 1) Banyaknya pengurus HMPS di lingkungan FKIP yang antusias untuk mengikuti kegiatan pelatihan administrasi tersebut.
- 2) Banyaknya informasi yang didapatkan sehingga menambah wawasan
- 3) Teknisnya berjalan dengan baik

L. Hasil Pelaksanaan Kegiatan

Kegiatan Webinar Kebangsaan secara tatap muka ini dilaksanakan pada hari Sabtu, 14 Mei 2022 yang bertempat di Auditorium Lab. 406 Universitas PGRI Palembang. Kegiatan ini dimulai dari pukul 09.00 WIB. Kegiatan ini diawali pembukaan setelah itu dilanjutkan dengan pengisian materi oleh pemateri dan diakhiri dengan latihan oleh peserta.

M. Penutup

Demikian laporan ini kami sampaikan, semoga laporan yang kami buat dapat diterima dengan baik sebagai bentuk pertanggungjawaban dari pihak panitia penyelenggara kegiatan Webinar Kebangsaan.

PANITIA PELAKSANA

Ketua Pelaksana,



Rika Pusmita

Sekretaris Pelaksana,



Dwi Syahrani

Mengetahui,
a.n. Ketua Umum
Wakil Ketua Umum DPM FKIP



Fadilah

Lampiran I

**PESERTA
PELATIHAN ADMINISTRASI
"MELATIH DAN MENGEMBANGKAN KETERAMPILAN SISTEM ADMINISTRASI
PADA ORGANISASI"
TAHUN 2022/2023**

1. Peserta

Nama Lengkap	Asal Instansi	Tingkat	No Whatsapp
Bella Anggun	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	089634995209
Dea Restiana	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	082115009578
Rusdi	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	085809254767
Ocha Agustriana	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	081279926180
Dilla Utami Neristasari	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	089502100344
Ria Permata Sari	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	082179252802
Juliyanti	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	089604764989
Ratna Dewi	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	082281777985
Juliyanti	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	089604764989
Sinta Nur Kholifah	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	081273265631
Sri Balkis	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	089516377757
Dwi Mutia Restuningsiah	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	088224507121
Dea Miken Iesikel Seda	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	082267548532
Anggi Wulandari	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	083178811497
Wisnu Sanjaya	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	083165674471
M.Jimmy Pratama	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	082180699589
Gita Kelara	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	0895604738772
Sartika	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	085217319295
Muhammad Faris Alfarizi	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	082269256004
Sasti Kartika	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	082387250054
Mico Isn'i Ikhlas Al-Gustaf	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	08985586755
Edi Saputra	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	083176711674
Jainal Arifin, S.Pd	Uin Raden Fatah Palembang	Mahasiswa	082181635142
Nopem Dwi Irmansyah	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	083179998270
Irma Wati	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	083896651823
Novi Meilani	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	085280662543
M. Notaris	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	082249347295
Risma Wardani	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	085709682897
Risma Wardani	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	085709682897
Hikma Lestari	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	082112652857
Sela Pebianti	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	085266948064

Ayu Hidayanti	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	085766054681
Fitriatin Nasyikah	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	081377736958
Isti Diani	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	081368270363
Adelia Nurtitian	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	082377033223
Sisi Kurnia	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	081211025730
Rian Hidayat	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	085205424543
Mona Kaforina	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	085382423863
Ela	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	085764750703
Sri Lestari	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	0895605721734
Niken Lestari	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	082182996207
Delfia Chintika	Univ. PGRI Palembang	Mahasiswa	083802428568

PANITIA PELAKSANA

Ketua Pelaksana,



Rika Pusmita

Sekretaris Pelaksana,



Dwi Syahrani

Mengetahui,
a.n. Ketua Umum
Wakil Ketua Umum DPM FKIP



Fadilah

Lampiran II

**SUSUNAN KEPANITIAAN
PELATIHAN ADMINISTRASI
"MELATIH DAN MENGEMBANGKAN KETERAMPILAN SISTEM ADMINISTRASI
PADA ORGANISASI"
TAHUN 2022/2023**

Pelindung	: Rektor Universitas PGRI Palembang : Wakil Rektor I Universitas PGRI Palembang : Wakil Rektor II Universitas PGRI Palembang : Wakil Rektor III Universitas PGRI Palembang
Penasihat	: Dekan FKIP Universitas PGRI Palembang : Wakil Dekan I FKIP Universitas PGRI Palembang : Wakil Dekan II FKIP Universitas PGRI Palembang : Wakil Dekan III FKIP Universitas PGRI Palembang
Penanggung Jawab	
Ketua Pelaksana	: Rika Pusmita
Sekretaris Pelaksana	: Dwi Syahrani
Wakil Sekretaris	: Ayang Rizky
Bendahara Pelaksana	: Ayu Trisna
Seksi Acara	: Ahmad Prayoga Wijaya : Desi : Siti : Sri Devi : Rosita Dewi : Clara Sita Aprilia : Pitsantia
Seksi Konsumsi	: Meli : Sophi : Annisa : Jamilah : Made Dresning Sari : Nadya.F : Anisa .F
Seksi Administrasi	: Destrie Sihite : Revi Mariska : Risa : Erna : Tiara
Seksi Perlengkapan	: Mahesa Fajar : Yelda : Asfa : Novi : Adel : Elvira : Yusi
Seksi HumPubDok	: Yurensi Nabila

Doa : Kadek Sari
: Sanita
: Henny
: Anjelyta Pritama
Moderator : Ahmad Prayoga Wijaya
: Duta FKIP

PANITIA PELAKSANA

Ketua Pelaksana,



Rika Pusmita

Sekretaris Pelaksana,



Dwi Syahrani

Mengetahui,
a.n. Ketua Umum
Wakil Ketua Umum DPM FKIP



Fadilah

Lampiran III

PELATIHAN ADMINISTRASI
"MELATIH DAN MENGEMBANGKAN KETERAMPILAN SISTEM ADMINISTRASI
PADA ORGANISASI"
TAHUN 2022/2023

Pelatihan Administrasi

"MELATIH DAN MENGEMBANGKAN KETERAMPILAN SISTEM ADMINISTRASI PADA ORGANISASI"

Pemateri Oleh

 Muhammad Topan Dosen Tetap Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Pagi Palembang	 Fadillah Dosen Tetap Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Pagi Palembang	 Suci Khotifa Dosen Tetap Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Pagi Palembang	 Bilyana Maryika Dosen Tetap Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Pagi Palembang
--	--	--	---

Pendaftaran
<https://bit.ly/3ofxVCO>

SABTU
14 Mei 2022

08.00 WIB - Selesai

Auditorium
406/402 LL 4 gedung Business
Science Center UPGRIP Palembang

dpm.fkip.upgr.palembang
 @dpm_fkip_upgr_palembang
 dpmfkipupgr.palembang@gmail.com



